



हरिदेव जोशी पत्रकारिता और जनसंचार विश्वविद्यालय

(सूचना केन्द्र, सवाई रामसिंह रोड, जयपुर-302004)

वेब साइट:- www.hjuj.ac.in

ई मेल:- hjuj.jpr@gmail.com

दूरभाष:- 0141 - 2363762

फैक्स:- 0141 - 2373762

क्रमांक:- ए.15/हजोपवि/सामा./2013-14/4013

दिनांक:- 13/6/2014

मैसर्स

.....

.....

विषय:- जॉब बेसिस पर विश्वविद्यालय के प्रशासनिक भवन एवं शैक्षणिक केन्द्र की सफाई के लिए निविदा।

इस विश्वविद्यालय के सूचना केन्द्र स्थित प्रशासनिक भवन एवं शैक्षणिक केन्द्र, जगतपुरा भवन का सफाई, कार्य जिसका विस्तृत विवरण निविदा प्रपत्र में दिया गया है, के लिए जॉब बेसिस पर मुहरबंद निविदाएँ आमंत्रित की जाती है। सेवा की अनुमानित राशि रु. 1.40 लाख वार्षिक है।

निविदादाता कार्यालय समय में किसी भी कार्य दिवस को प्रशासनिक भवन एवं शैक्षणिक केन्द्र जगतपुरा कार्यस्थलों का निरीक्षण कर सकता है। निविदा प्रपत्र विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.hjuj.ac.in से डाउनलोड की जा सकती है। निविदा प्रपत्र शुल्क राशि रु. 200/- एवं धरोहर राशि रु. 2800/- का डिमाण्ड ड्राफ्ट (कुलसचिव हरिदेव जोशी पत्रकारिता और जनसंचार विश्वविद्यालय, जयपुर के नाम) संलग्न कर भरी हुई निविदाएँ मुहरबंद लिफाफे में जिस पर "सफाई हेतु निविदा" अंकित हो, दिनांक 20.06.2014 को अपराह्न 3.00 बजे तक प्रस्तुत की जा सकती है, जिन्हे उसी दिन सायं 3.30 बजे उपस्थित निविदादाताओं के समक्ष खोली जाएगी। सफल निविदादाता द्वारा प्रतिभूति राशि 5 प्रतिशत जमा करानी होगी।

संलग्न:- निविदा प्रपत्र।

(कुसुम धारवाल)

कुलसचिव

हरिदेव जोशी पत्रकारिता और
जनसंचार विश्वविद्यालय, जयपुर।

निविदा प्रपत्र

कुलसचिव,

हरिदेव जोशी पत्रकारिता और जनसंचार विश्वविद्यालय,

जयपुर।

विषय:- जॉब बेसिस पर विश्वविद्यालय के प्रशासनिक भवन एवं शैक्षणिक केन्द्र की सफाई के लिए निविदा।

प्रसंस:- आपकी निविदा सूचना ए.15/हजोपवि/सामा./2013-14/ दिनांक/...../.....

महोदय,

आपकी प्रासंगिक निविदा सूचना की शर्तों के अधीन हरिदेव जोशी पत्रकारिता और जनसंचार विश्वविद्यालय, जयपुर के सूचना केन्द्र स्थित प्रशासनिक भवन एवं शैक्षणिक परिसर जगतपुरा की सफाई का कार्य निम्नांकित दर पर करने हेतु सहमत हूँ:-

कार्य का विवरण	निविदा की अनुमानित दर	निविदादाता द्वारा दी गई दर (सभी कर सहित)
<p>A. (i) सूचना केन्द्र स्थित प्रशासनिक भवन लगभग 5000 वर्ग फीट क्षेत्रफल की सफाई एवं स्वच्छता के लिए प्रतिदिन झाड़ू एवं फिनायल से पौछा लगाना, 5 टॉयलेट, व एक यूरिनल की टॉयलेट क्लीनर से सफाई, यूरिनल्स में नेम्थलीन बॉल, वॉश बेसिन की वॉशिंग पाउडर से सफाई, सभी कमरों, सीढियों एवं बरामदों में जाले हटाना, डस्टबिन खाली करना, हाथ धोने के लिए प्रत्येक वॉश बेसिन पर लिक्विड सोप की प्रत्येक समय उपलब्धता बनाये रखना स्वच्छता कर्मी को सम्पूर्ण कार्य-दिवसों में पूर्ण कार्यालय समय तक उपस्थित रहना होगा। आवश्यकतानुसार अवकाश-दिवसों में भी कार्य करवाया जा सकता है। टॉयलेट्स की सफाई दिन में 3 तीन बार करना।</p> <p>(ii) शैक्षणिक परिसर इन्दिरा गाँधी नगर, सैक्टर-2, जगतपुरा, जयपुर के लिए सफाई एवं स्वच्छता के लिए अन्दर व खुले स्थान में प्रतिदिन झाड़ू, फिनायल से पौछा लगाना, 4 टॉयलेट, व यूरिनल की टॉयलेट क्लीनर से सफाई, यूरिनल्स में नेम्थलीन बॉल, वॉश बेसिन की वॉशिंग पाउडर से सफाई, सभी कमरों, सीढियों एवं बरामदों में जाले हटाना, डस्टबिन खाली करना, हाथ धोने के लिए प्रत्येक वॉश बेसिन पर लिक्विड सोप की प्रत्येक समय उपलब्धता बनाये रखना। टॉयलेट्स की सफाई दिन में 3 तीन बार करना।</p>	0.70 लाख	
	0.70 लाख	

(निविदादाता का नाम,
हस्ताक्षर मय सील)

निविदा एवं संविदा की शर्तें

इस विश्वविद्यालय के सूचना केन्द्र स्थित अस्थाई प्रशासनिक भवन एवं शैक्षणिक परिसर इन्दिरा गाँधी नगर, सैक्टर-2, जगतपुरा, जयपुर की सफाई कार्य के लिए निविदा दरें आमंत्रित की गई है। जिसकी शर्तें निम्नानुसार होंगी :-

(A). प्रशासनिक/शैक्षणिक परिसर की बाउण्ड्री में सफाई कार्य :-

- (i) प्रतिदिन एक बार झाड़ू लगाना।
- (ii) गारबेज डम्पिंग प्लेस पर डालना।
- (iii) दिन में दो बार फिनायल से पौछा लगाना।
- (iv) समस्त टॉयलेट एवं यूनिनल्स को प्रतिदिन तीन बार टॉयलेट क्लीनर से साफ करना।
- (v) यूनिनल्स में प्रत्येक समय नेथलीन बॉल्स की उपलब्धता बनाये रखना।
- (vi) वॉश बेसिन की वॉशिंग पाउडर से सफाई करना।
- (vii) कमरों, सीढियों एवं बरामदों में जाले हटाना।
- (viii) डस्टबिन खाली करना।
- (ix) हाथ धोने के लिए प्रत्येक वॉश बेसिन पर लिक्विड सोप की प्रत्येक समय उपलब्धता बनाये रखना।
- (x) सम्पूर्ण परिसर को साफ-सुथरा बनाये रखना।

(B) शर्तें :-

1. सफाई एवं स्वच्छता कार्य में उपयोग में ली जानी वाली सम्पूर्ण सामग्री एवं प्रयोग में लिये जाने वाले उपकरण सेवा प्रदाता को अपने व्यय पर उपलब्ध कराने होंगे।
2. सेवा प्रदाता को कोई अग्रिम राशि का भुगतान नहीं किया जायेगा।
3. सम्पादित सफाई एवं स्वच्छता कार्य का भुगतान मासिक सेवा-सत्यापन के आधार पर किया जायेगा।
4. सेवायें असंतोषजनक पाये जाने पर अनुपातिक रूप से भुगतान काटे जाने के साथ-साथ पैनल्टी भी लगायी जायेगी। तथा निरस्त असंतोषजनक पाये जाने पर भुगतान नहीं किया जाकर अनुबन्ध निरस्त किया जा सकेगा।
5. अमानत राशि रू. 2800/- एवं निविदा प्रपत्र शुल्क राशि रू. 200/- जमा करानी होगी। कार्यादेश के बाद प्रतिभूति राशि 5 प्रतिशत जमा करनी होगी जिसके अन्तर्गत अमानत राशि समायोजन योग्य होगी।
6. कार्यादेश जारी होने के 5 दिवस के अन्दर कार्य प्रारम्भ करना होगा एवं नियमानुसार करार पत्र की पूर्ति करनी होगी।
7. आवश्यकतानुसार अवकाश दिनों में भी कार्य करना होगा।
8. सम्पूर्ण कार्यालय समय में श्रमिकसेवा उपलब्ध रखनी होगी।

(निविदादाता का नाम,
हस्ताक्षर मय सील)